



Leonida Edizioni

- *Pubblicazione, Promozione, Diffusione Libri* -

Via S. Nicola Strozzi, 47 - 89135 Gallico (RC)

P. IVA 02358950802 - tel. 0965 373738

e-mail: leonidaedizioni@libero.it

www.editrice-leonida.com

Corso Intensivo di Formazione per Redattore di Casa Editrice

I. IL CORSO IN BREVE

BANDO DEL CORSO IN AULA

L'obiettivo del corso universitario quadrimestrale è quello di formare delle figure che siano in grado di operare nel difficile e sempre più articolato mondo dell'editoria.

Il corso sarà incentrato sull'acquisizione da un punto di vista legislativo, logistico e procedurale – nel senso editoriale del termine – di quelle competenze necessarie a garantire una conoscenza adeguata volta a soddisfare le esigenze di un target di utenti differenziato.

Il programma del corso è strutturato in modo tale da consentire al corsista di conoscere la connotazione organica di una casa editrice tipo; la composizione strutturale del libro, i criteri relativi alla valutazione e all'analisi di un manoscritto, le regole orto-redazionali da rispettare nella composizione di un manoscritto da pubblicare, le leggi sull'editoria e quelle relative al diritto d'autore, le modalità di stampa e le strategie di marketing inerenti alle fasi di promozione e diffusione del libro.

Il corso è dunque rivolto a chi intende lavorare presso case editrici ed agenzie letterarie. Al termine del corso, sarà rilasciato un attestato di partecipazione valido ai fini curricolari.

La domanda di ammissione (vedasi allegato A) deve pervenire presso la sede legale della casa editrice sita in via San Nicola Strozzi 47 – 89135 Gallico (RC) tramite **lettera raccomandata entro il 10/09/2019**. Le lezioni avranno luogo presso la sede della Leonida Edizioni a partire dalla fine del mese di settembre (venerdì e sabato) dalle ore 17.00 alle ore 19.00.

Il costo complessivo del corso in aula (inclusa IVA) è pari a € 500,00.

BANDO DEL CORSO ON LINE

Il Corso Intensivo di Formazione per Redattore di Casa Editrice è disponibile anche in forma interattiva online: 120 ore distribuite in 19 moduli a partire da settembre 2019.

Il corso online si propone di affrontare in modo completo e professionale tutti gli aspetti redazionali attraverso **lezioni interattive online** che potrai seguire dal tuo pc, notebook, tablet o cellulare, in qualsiasi luogo e agli orari per te più comodi.

Allo stesso tempo farai parte di una classe virtuale, con le stesse lezioni e gli stessi contenuti della classe in aula.

Sarai affiancato da un **tutor** che risponderà a tutte le tue domande, dubbi ed esigenze.

Riceverai dispense ed **esercitazioni obbligatorie da consegnare alla data stabilita**; tutti i tuoi elaborati saranno corretti dal docente della materia che esprimerà un giudizio complessivo tenendo conto del tuo punto di partenza e della tua crescita personale durante le ore di lezione.

Alla fine del percorso dovrai sostenere un **esame** di valutazione e ti verrà rilasciato un attestato di partecipazione valido ai fini curricolari.

La domanda di ammissione (vedasi allegato A) deve pervenire presso la sede legale della casa editrice sita in via San Nicola Strozzi 47 – 89135 Gallico (RC) tramite lettera raccomandata entro il 10/09/2019. Il costo complessivo del corso online è pari a € 600,00 IVA inclusa.

Per ricevere senza impegno maggiori informazioni, scrivi a leonidaedizioni@libero.it

II. LA STRUTTURA DEL CORSO

L'editoria

- processi culturali e comunicativi
- connotazione strutturale di una casa editrice
- ruoli e funzioni dei componenti
- definizione di “testo letterario”
- generi letterari più diffusi

Come si valuta un testo

- la struttura, le basi e l'incipit
- lo stile narrativo e il punto di vista dello scrittore
- la trama, i dialoghi e le voci
- l'originalità compositiva, la scelta delle parole e gli approfondimenti
- il filo conduttore, il conflitto e lo scioglimento
- il finale
- l'aderenza all'intento narrativo
- la credibilità
- i vizi di forma e di stile
- la produzione di un testo editoriale: il processo di pubblicazione

Logica generale delle attività

- revisione (correzione bozze ed editing)
- composizione
- stampa

Struttura funzionale di un testo editoriale

- componenti preliminari

- frontespizio e colophon
- indice generale
- elenco delle illustrazioni
- elenco delle tabelle
- presentazione dell'editore
- prefazione di persona diversa dall'autore • prefazione dell'autore
- ringraziamenti
- introduzione
- note di consultazione
- elenco delle abbreviazioni
- corpo del testo
 - sezioni
 - capitoli
 - parti
- componenti finali
 - appendici
 - elenco di note
 - glossario
 - bibliografia
 - indice analitico
- forme di scrittura
 - uso del maiuscolo
 - uso del corsivo
 - parole straniere
 - parole in fin di riga
 - uso dell'articolo
 - uso dell'apostrofo
 - uso dell'accento
 - uso della d eufonica
- punteggiatura
 - virgola
 - punto e virgola
 - punto
 - punto interrogativo
 - punto esclamativo
 - due punti
 - tre puntini
 - parentesi tonde
 - parentesi quadre e graffe
 - lineette
 - trattino e tratto
 - barra
 - virgolette

Esercitazione

Il mercato editoriale in Italia

- definizione dei canali di vendita e strategie di marketing per la promozione del libro, I parte
- definizione dei canali di vendita e strategie di marketing per la promozione del libro, II parte
- le agenzie letterarie
- il modello americano
- ruolo e funzione delle agenzie letterarie in Italia

Scheda di valutazione

- analisi contenutistica, strutturale e linguistica

Forme di scrittura

- nomi e titoli personali
- lingua
- maiuscolo
- articoli
- concordanza
- spettacoli
- leggi
- numeri e quantità numeriche (in generale)
 - numeri cardinali
 - numeri decimali
 - frazioni e percentuali
 - numeri ordinali
 - intervalli numerici
 - designazione di tempo
 - età
 - valori monetari

Citazioni

- modalità di citazioni
- trattamento grammaticale:
 - fedeltà all'originale
 - maiuscolo o minuscolo
 - punteggiatura (introduttiva e finale)
 - aggiunte e omissioni (di parti del testo)
- citazioni di poesia
- indicazioni delle fonti
- citazioni di opere straniere

Esercitazione

Il contratto editoriale

- tipologia del contratto di edizione
- lettura di un contratto di pubblicazione
- legge 633/41

L'editoria indipendente

- editoria indipendente

- collocazione della piccola editoria nel mercato editoriale nazionale
- aspetti e problemi del mercato distributivo

La media e la grande editoria

- la media e grande editoria
- storia dei grandi gruppi editoriali in Italia

Le agenzie di distribuzione – ruolo e funzione delle agenzie di distribuzione in Italia

Il mercato digitale

Gli organismi del mondo editoriale

- l'AIE
- i comitati regionali AIE
- la SIAE
- il CLEAREDI

Codici del libro

- il codice ISBN
- il codice EAN

Note

- definizione e criteri d'impiego
- note di contenuto e note di riferimento
- disposizione
- trattamento generale
- sistema autore-data
- sistema a numerazione progressiva

Grafica editoriale

- introduzione generale alla grafica editoriale
- le varie fasi di gestione che portano dal manoscritto allo stampato
- mostra di esempi diversi di stampati con commento generale
- norme pratiche per una corretta presentazione delle correzioni di bozze
- esempi correzione bozze
- esercitazione pratica
- l'aspetto fisico e i formati normalizzati
- i grafismi
- font e varianti, corpi e leggibilità
- i contrografismi: lo studio dei bianchi
- il rapporto tra grafismi e contrografismi
- esempi di gabbie di impaginazione
- tratto, scala di grigio, scala di colore e quadricromia
- modelli di gestione del colore
- psicologia del colore
- studio e impostazione grafica di una copertina
- la carta (mostra tipologia di carte)
- il procedimento di stampa: come e perché sceglierlo
- l'allestimento

Riferimenti bibliografici

- generalità e applicazione
- forma generale dei riferimenti:
 - autore
 - titolo
 - dati di pubblicazione
- indicazioni delle emissioni (di un periodo)
- indicazioni specifiche del testo

L'E-book

I segni di correzione

Esercitazione

Le fasi della presentazione e successiva divulgazione di un libro

Indici analitici

- criteri di compilazione:
 - tipi di indici
 - composizione
 - modalità di riferimento
 - selezione dei soggetti
- organizzazione e formato:
 - voci
 - sottovoci
 - rimandi interni
- trattamento dei nomi
 - ordinamento alfabetico

Esercitazione

- **Storia dell'editoria e della case editrici in Italia, I parte**
- **Storia dell'editoria e della case editrici in Italia, II parte**
- **L'editoria nell'industria culturale italiana, I parte**
- **L'editoria nell'industria culturale italiana, II parte**
- **Incontro con uno scrittore professionista**
- **Incontro con un editore**
- **Esercitazione sul testo**
- **La presentazione di un libro: simulazione**

MODULO DI ISCRIZIONE

Corso per Redattore di Casa Editrice 2019

Cognome.....Nome.....
Luogo e data di nascita.....
Via.....Città.....
CAP.....Tel.....Cell.....
Codice fiscale.....e-mail.....
Titolo di studio.....
Conseguito presso.....Votazione.....

Il/La sottoscritt__, presa visione del regolamento allegato al presente modulo, chiede di essere iscritt__ al Corso di Redattore di casa editrice/Corso online di Redattore di casa editrice 2019.

Autorizzo il trattamento dei dati personali unicamente per i fini e gli scopi connessi allo svolgimento del corso. In qualsiasi momento potrò richiedere per iscritto la cancellazione dei dati dal database gestito dalla Casa Editrice "Leonida" (D. lgs. 196 del 30 Giugno 2003).

Data.....

Firma.....

Spazio riservato alla segreteria
Data di arrivo _____
N° progressivo_____

Prot. Atto N°_____

Informazioni:

Casa Editrice Leonida via S. Nicola Strozzi 47 - 89135 Gallico Sup., Reggio Calabria

Tel: 0965 373738

E-mail: leonidaedizioni@libero.it.

Sito internet: www.editrice-leonida.com